



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ, ΤΜΗΜΑ Α΄**

**Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 15180 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>
email: t01ode2@minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Ανδρέας Λάμπρος
Μαρία Ζαμπέλη
Τηλέφωνο: 210-3442702, 3442690
FAX: 210-3442098**

**Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:**

**Μαρούσι, 8-5-2017
Αρ.Πρωτ. Βαθμός Προτερ.
Φ.252/ 75222 /Α5**

**ΠΡΟΣ: κκ Προέδρους ΕΕΔΔΕ
(Επιτροπών Εξετάσεων
Διευθύνσεων Δ.Ε.,
Δια των Δ/ντών Διευθύνσεων Δ.Ε.)**

ΘΕΜΑ: Αυτοκόλλητα αριθμητήρια εξεταζομένων ΓΕΛ.

Σας στέλνουμε συνοδευτικά Αυτοκόλλητα αριθμητήρια που θα επικολληθούν στα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων της Γ΄ τάξης ημερησίων Γενικών Λυκείων καθώς και της Δ΄ τάξης εσπερινών Γενικών Λυκείων, τα οποία παρακαλούμε να αποσταλούν άμεσα στους Προέδρους των Λυκειακών Επιτροπών με ευθύνη των Προέδρων ΕΕΔΔΕ. Τα Αυτοκόλλητα αριθμητήρια είναι συσκευασμένα σε ξεχωριστά δέματα κατά Διεύθυνση.

Όπως έχουμε αναλυτικά αναφερθεί στην αριθμ. Φ251/63675/Α5/13-4-2017 εγκύκλιό μας (ΑΔΑ: 6ΗΩ04653ΠΣ-5ΚΦ), οι υποψήφιοι των εσπερινών Γενικών Λυκείων θα εξεταστούν σε ημερήσια Γενικά Λύκεια σε κοινή ώρα εξέτασης με τους υποψηφίους των ημερησίων Γενικών Λυκείων.

Διευκρινίζεται ότι τα αυτοκόλλητα αριθμητήρια των Γενικών Λυκείων περιλαμβάνουν την ένδειξη της τάξης με τα γράμματα «Γ» για τη Γ΄ τάξη ημερησίου Γενικού Λυκείου, και «ΕΔ» για τη Δ΄ τάξη εσπερινού Γενικού Λυκείου και ακολουθούν δεκατέσσερις (14) αριθμοί από τους οποίους οι τρεις πρώτοι αντιστοιχούν στον κωδικό της οικείας Διεύθυνσης, οι επόμενοι επτά (7) αντιστοιχούν στον κωδικό του Γενικού Λυκείου (Ημερησίου ή Εσπερινού) και οι τέσσερις τελευταίοι αντιστοιχούν στον αύξοντα αριθμό των γραπτών. Επί πλέον αναφέρεται και το λεκτικό του Γενικού Λυκείου προκειμένου να είναι εύκολη η επικόλληση των αυτοκόλλητων αριθμητηρίων, ανάλογα με το Γενικό Λύκειο προέλευσης κάθε υποψηφίου.

Σε περίπτωση που σε κάποιο Ε.Κ. εξετάζονται και υποψήφιοι άλλων Γενικών Λυκείων, ο Πρόεδρος της ΕΕΔΔΕ παραδίδει τα αυτοκόλλητα αριθμητήρια των άλλων Λυκείων στον Πρόεδρο της Λυκειακής Επιτροπής του ορισθέντος Ε.Κ., στο οποίο θα εξετασθούν οι συγκεκριμένοι υποψήφιοι.

Σημειώνεται ότι ο αύξων αριθμός των γραπτών των υποψηφίων κάθε Γενικού Λυκείου είναι ενιαίος και συνεχόμενος για όλα τα μαθήματα. Το κάθε αυτοκόλλητο αριθμητήριο είναι τυπωμένο σε τρία αντίγραφα από τα οποία τα δύο πρώτα επικολλούνται από τους επιτηρητές στο κάτω μέρος του κάθε τετραδίου από την εξωτερική πλευρά και το τρίτο παραμένει στο στέλεχος.

Ο χώρος που έχει επικολληθεί το αυτοκόλλητο αριθμητήριο επικαλύπτεται αμέσως μετά την επικόλληση, με μαύρο αυτοκόλλητο με ευθύνη των επιτηρητών κάθε τάξης κατά τρόπο που να μην είναι αναγνωρίσιμο το Λύκειο προέλευσής του.

Ο Πρόεδρος της Λυκειακής Επιτροπής παραδίδει κάθε ημέρα στους Επιτηρητές αυτοκόλλητα ίσα με τον αριθμό των εξεταζομένων υποψηφίων. Συνιστάται τόσο η κατανομή των αυτοκόλλητων στους επιτηρητές της κάθε αίθουσας όσο και η επικόλλησή τους στο τετράδιο να γίνεται με τη σειρά της αλφαβητικής κατάστασης των υποψηφίων. Επίσης τα αυτοκόλλητα αριθμητήρια πρέπει να επικολλώνται στο τετράδιο μετά

<http://didefth.gr>

την είσοδο των εξεταζομένων και πριν την έναρξη της εξέτασης και όχι κατά την παράδοση του γραπτού στο τέλος της εξέτασης.

Σε περίπτωση που σε κάποιο Ε.Κ. εξετάζονται υποψήφιοι διαφορετικών ΓΕΛ πρέπει οι επιτηρητές κατά την επικόλληση των αυτοκόλλητων αριθμητηρίων να δείξουν ιδιαίτερη προσοχή προκειμένου τα αυτοκόλλητα αριθμητήρια να επικολληθούν στα γραπτά δοκίμια του ΓΕΛ που αντιστοιχούν, σύμφωνα και με το λεκτικό του Λυκείου προέλευσης.

Στην περίπτωση απουσίας εξεταζόμενου εκτός από τη σχετική σημείωση στην κατάσταση απουσιών δημιουργείται από τους επιτηρητές απουσιολόγιο ως ακολούθως: Σε απόκομμα τετραδίου αναγράφονται τα ατομικά στοιχεία του απόντος στο εξεταζόμενο μάθημα και επικολλάται το τρίτο αυτοκόλλητο το οποίο θα έμενε στο στέλεχος, αν ήταν παρών ο εξεταζόμενος, ενώ τα άλλα δύο παραμένουν στο στέλεχος. Το απουσιολόγιο αυτό παραδίδεται μαζί με την κατάσταση παρόντων και τα γραπτά στον Πρόεδρο της Λυκειακής Επιτροπής.

Εφιστούμε την προσοχή σας για τη χρήση των αυτοκόλλητων αριθμητηρίων και τη διάκρισή τους σύμφωνα με τα παραπάνω.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΚΑΛΟΜΟΙΡΑ ΜΑΡΟΥΓΚΑ

Συνοδευτικά:

Αυτοκόλλητα αριθμητήρια ΓΕΛ ανά Δ.Δ.Ε. και ανά Λύκειο